ACTA # 10 - Comité Técnico Operativo del Convenio 528 Fundación Arteria Bienal Internacional de Arte y

Fecha: 18 de junio de 2025

Hora: 8:00 a.m. – 09:30 a.m.

Lugar: VIRTUAL vía MEET (**https://meet.google.com/kbj-fyue-czj**)

ASISTENTES A LA REUNIÓN	
NOMBRE	**CARGO**
Ana María Boada	Subsecretaría de la SCRD
Hugo Jairo Robles Hernández	Asesor de Despacho - delegado del Secretario de Cultura Recreación y Deporte
Natalia Sefair	Asesora de Despacho − Supervisora designada
Nelly Peñaranda	Fundación Arteria
Felipe Pava	Fundación Arteria
Neddy Sanchéz	Fundación Arteria
Elena Isaacs	Fundación Arteria
Ricardo Gaitán	Coordinador Financiero - Fundación Arteria
Juan Sebastián Angulo	Fundación Arteria
María Fernanda López	Fundación Arteria
Sara Terreros	Fundación Arteria
Andrés Riaño Diaz	Contratista SCRD
María Victoria Perez	Contratista SCRD
Natalia Cuellar	Contratista SCRD
Adriana González	Contratista SCRD
Nilson Sánchez	Contratista SCRD

Secretaria Técnica F. Arteria

ACTA # 10 - Comité Técnico Operativo del Convenio 528 Fundación Arteria Bienal Internacional de Arte y

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quórum y delegaciones.
2. Aprobación del orden del día.
3. Información de actas por aprobar (8 y 9).
4. Actualización del estado presupuestal del proyecto.
5. Solicitudes de pagos.
6. Proposiciones y varios.
   6.1. Francia.
   6.2. Actualización de mesas de trabajo.
   6.3. Cargue de documentos en Secop.
   6.4. Productor Mexicano.

DESARROLLO

1. Verificación del Quórum y delegaciones.

Bienvenida, verificación de quórum y presentación de delegaciones

La Fundación Arteria da apertura al décimo comité técnico operativo del Convenio de Asociación 528 de 2025. Posteriormente, realiza la aprobación del quórum, respecto a los integrantes que componen dicho comité.

Se verifica quórum con la presencia de los siguientes integrantes de comité e invitados:

- Ana María Boada − Subsecretaria de Cultura.
- Hugo Robles - Delegado por parte del secretario de Cultura, Recreación y Deporte.
- Natalia Sefair - Supervisora del Convenio.
- Nelly Peñaranda - Fundación Arteria.
- Felipe Pava - Fundación Arteria.
- Neddy Sánchez - Fundación Arteria.
- Elena Isaacs - Fundación Arteria.

ACTA # 10 - Comité Técnico Operativo del Convenio 528 Fundación Arteria Bienal Internacional de Arte y

- Ricardo Gaitán - Fundación Arteria.
- Juan Sebastián Angulo - Fundación Arteria.
- María Fernanda López - Fundación Arteria.
- Sara Terreros - Fundación Arteria.
- Andrés Riaño Diaz − Contratista SCRD.
- Natalia Cuellar − Contratista SCRD.
- Adriana González − Contratista SCRD.
- Nilson Sánchez − Contratista SCRD.

2. Aprobación del orden del día.

A continuación, la Fundación Arteria procede a presentar el orden del día.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quórum y delegaciones.
2. Aprobación del orden del día.
3. Información de actas por aprobar (8 y 9)
4. Actualización del estado presupuestal del proyecto
5. Solicitudes de pagos
6. Proposiciones y varios
   6.1. Francia
   6.2. Actualización de mesas de trabajo
   6.3. Cargue de documentos en Secop
   6.4. Productor Mexicano

Luego de la lectura del orden del día, se somete a aprobación por parte de los integrantes del Comité Técnico Operativo.

- Ana María Boada como Subsecretaria de Cultura aprueba el orden del día.
- Hugo Robles como delegado por parte del secretario de Cultura, Recreación y Deporte aprueba el orden del día.
- Natalia Sefair como supervisora del Convenio aprueba el orden del día.

ACTA # 10 - Comité Técnico Operativo del Convenio 528 Fundación Arteria Bienal Internacional de Arte y

- Nelly Peñaranda como representante de la Fundación Arteria aprueba el orden del día.
- Felipe Pava como designado al comité técnico operativo de la Fundación Arteria aprueba el orden del día.

3. Información de actas por aprobar (8 y 9).

Se informó que las actas No. 8 y 9 están en proceso de revisión por parte de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte. Se solicitó a los miembros entregar observaciones antes del viernes 20 de junio de 2025 para proceder con las firmas y aprobación formal.

4. Actualización del estado presupuestal del proyecto

La Fundación Arteria expuso el estado de ejecución presupuestal a la fecha, destacando lo siguiente:
Un compromiso del 59% del total del convenio por valor de $2,679,005,000, con un valor disponible de $1,870,995,000 correspondiente al 41% del total del convenio, un valor pagado de $226,000,000 correspondiente al 8% del total del convenio y un valor por pagar de $2,453,005,000 correspondiente al 92% del total del convenio en relación a la totalidad de los recursos. (Anexo 1. Tabla de ejecución)

- Componente 1 (Equipo humano especializado): 91% comprometido que corresponde a $803.205.000 de lo cual sólo se ha realizado el pago de $30.000.000 que corresponde al 4% del presupuesto del componente.
- Componente 2 (Producción técnica y logística): 0% comprometido.
- Componente 3 (Producción de obra): 71% comprometido que corresponde a $1.127.000.000 y un monto de $450.928.600 por comprometer.
- Componente 4 (Museografía): 30% comprometido que corresponde a $114.000.000 y un monto de $271.784.100 por comprometer.

ACTA # 10 - Comité Técnico Operativo del Convenio 528 Fundación Arteria Bienal Internacional de Arte y

- Componente 5 (Gestión de espacios) 0% comprometido.
- Componente 6 (Producción gráfica): 4% comprometido que corresponde a $6.000.000 de las personas que desarrollaron las propuestas de identidad gráfica de la Bienal BOG25.
- Componente 7 (Aseguramiento) 0% comprometido.

Se adjunta el nuevo presupuesto general del convenio para este comité técnico operativo (ANEXO 2. PRESUPUESTO CONVENIO 528 BIENAL COMITÉ 10).

5. Solicitudes de pagos

Se abordaron solicitudes asociadas a los viajes los cuales corresponden a las bolsas de producción aprobadas en el Comité No. 9, incluyendo artistas como Benjamín Burka, Seba Calfuqueo y Carmen Zárate Banguera. No fue necesario someter nuevas solicitudes de aprobación.

6. Proposiciones y varios

6.1. Francia

Se informó sobre una reunión en la tarde del mismo día con el equipo de cooperación cultural francesa. La SCRD confirmó su participación y resaltó la importancia de atender requerimientos logísticos y documentales.

6.2. Actualización de mesas de trabajo

Se presentaron avances de tres mesas:

1. Producción (urgencias técnicas y de contratación)
2. Patrocinios (alineación con expectativas de aliados)
3. Mesa financiera en SCRD (ajustes de trazabilidad y documentación compartida en Drive)

ACTA # 10 - Comité Técnico Operativo del Convenio 528 Fundación Arteria Bienal Internacional de Arte y

6.3. Cargue de documentos en Secop

La Fundación Arteria confirmó que el primer entregable será cargado en SECOP el mismo día de la reunión.

6.4 Selección de productor/a para actividades relacionadas a la participación de México en la Bienal BOG25

Se discutió la necesidad de entrevistar a candidatas propuestas. La entrevista con las demás postulantes se programará en los próximos días.

6.5 Aportes de México:

La SCRD recomendó revisar las condiciones de ejecución de los recursos relacionados a la participación de México en la Bienal, se planifica reunión con Julia Cabrera para coordinar ejecución.

6.6 Tema SURA:

Se recordó la necesidad de subir la información correspondiente al componente académico a la plataforma de SURA para gestionar los 100 millones de pesos proyectados.

6.7 Estado del proyecto en COCREA:

Se notificó que la evaluación preliminar ya fue recibida y se están finalizando los ajustes solicitados. La subsanación está prevista para el viernes siguiente.

Seguimiento a compromisos

COMPROMISO	RESPONSABLE	CUMPLIMIENTO
● Subir la documentación solicitada a la plataforma Secop.	Fundación Arteria	

ACTA # 10 - Comité Técnico Operativo del Convenio 528 Fundación Arteria Bienal Internacional de Arte y

● Realizar la subsanación del documento CoCrea. ● Realizar el proceso de inscripción a la plataforma SURA.		
● Entregar observaciones a las actas en mención para sus posteriores firmas. ● Realizar entrevista a la candidata a Producción del país invitado a la Bienal Bog25. ● Realizar una reunión con Julia Cabrera para entrar en detalle la distribución del presupuesto.	Secretaria Técnica - SCRD	

Ana María Boada
SubSecretaría de Cultura

Hugo Jairo Robles
Delegado del Secretario de Cultura

Natalia Sefair
Supervisora

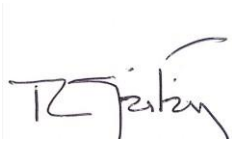
Nelly Peñaranda
Fundación Arteria



Felipe Pava
Fundación Arteria

Adriana González
Secretaria Técnica

ACTA # 10 - Comité Técnico Operativo del Convenio 528 Fundación Arteria Bienal Internacional de Arte y



Ricardo Gaitán
Fundación Arteria



Juan Sebastián Angulo
Fundación Arteria



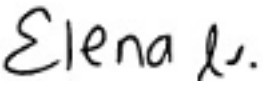
María Fernanda López
Fundación Arteria



Sara Terreros
Fundación Arteria



Neddy Sanchéz
Fundación Arteria



Elena Isaacs
Fundación Arteria

Revisó: María Victoria Pérez - Subsecretaría de Gobernanza
Revisó: Adriana Gonzalez Hassig - Subsecretaria de Gobernanza

Radicado: **20251000380753**
Fecha 25-07-2025 16:00

El Documento 20251000380753 fue firmado electrónicamente por:	
Ana María Boada Ayala	**Subsecretaría de Gobernanza**, Subsecretaría de Gobernanza, ID: 52885691, ana.boada@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 29-07-2025 10:36:07
Natalia Sefair Lopez	**Asesor Cód 105 Grado 5**, Despacho Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, ID: 52999380, natalia.sefair@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 29-07-2025 09:49:32
Hugo Jairo Robles Hernandez	**Coordinador grupo interno de trabajo de gestión financiera**, Grupo Interno de Trabajo de Gestión Financiera, ID: 79625111, hugo.robles@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 28-07-2025 19:19:12
Andrés Riaño Díaz	**Contratista**, Subsecretaría de Gobernanza, ID: 1022942925, andres.riano@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 28-07-2025 12:12:20
Maria Victoria Perez Castillo	**Contratista**, Subsecretaría de Gobernanza, ID: 1136881032, maria.perez@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 28-07-2025 12:03:35
Adriana Gonzalez Hassig	**Contratista**, Despacho Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, ID: 52417515, adriana.gonzalez@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 26-07-2025 16:24:38
Revisó:	Nilson Isaac Sanchez - Contratista - Despacho Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte



c17492c0c6e5d3f4e997dedd344b384456f560d59a4d72c104a68d460aa12734
Codigo de Verificación CV: 1941f